

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

HÓDMEZŐVÁSÁRHELY MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

### **pénzügyi ügyintéző**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Pénzügyi ügyintézői feladatok ellátása:

- kimenő számlák teljes körű ügyintézése, fizetési felszólítások, egyenlegközlők
- közüzemi és egyéb számlák iktatása, nyilvántartása
- bankforgalmi adatok rögzítése, egyeztetése
- pénzügyi adminisztráció vezetése a hatályos jogszabályoknak megfelelően
- esetenként pénztár helyettesítés.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** önkormányzat

**FEOR besorolás:** 3611 Pénzügyi ügyintéző (a pénzügyintézői ügyintéző kivételével)

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakör család):**  
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozott, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Hódmezővásárhely

**A munkavégzés pontos helye:** Kossuth tér 1.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt szakmai kérdésekben Horváth Anikó pénzügyi csoportvezető nyújt a 62/530-101-es telefonszámon. Munkaügyi kérdésekben Nagyné dr. Tari Ibolya személyzeti csoportvezetőt kell keresni (62/530-114).

### **Feltételek, Előnyök**

#### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

- Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részsakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, gazdasági végzettség

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- önkormányzati körben szerzett tapasztalat

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Probléma-megoldó készség (alap)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2026.03.31. 23:55

**Pályázat benyújtásának módja:** elektronikus úton Nagyné dr. Tari Ibolya részére a nagynet@hodmezovasarhely.hu e-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatok szakmai véleményezés után kerülnek elbírálásra. A kinevezésről a polgármester egyetértésével a jegyző dönt. A pályázat kiírója fenntartja a jogot arra, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2026.04.15. 16:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.hodmezovasarhely.hu](http://www.hodmezovasarhely.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2026.05.04.

**Állás tervezett betöltés végének időpontja:** 2027.12.31.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2026.03.14.

*A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

